Утверждаю
Директор школы _____ В.А.Исаев
Приказ № 136
от "_" _____ 2015 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КАЙЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.Д.ЖИХАРЕВА»

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

Принято
на Совете школы
"28" 12 2015 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E74D8BBD50B093350D8E16A5B124385F
Владелец: Тебейкина Елена Анатольевна
Действителен: с 31.07.2023 до 23.10.2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.28, 30), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п.69), с п.3.3, 3.4 Устава Школы.

1.2. Совет школы – орган самоуправления школой, пяти представительств: работников школы, родителей (законных представителей) учащихся, представителя Учредителя, учащихся, представителя общественности, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство Школой.

1.3. Цель деятельности Совета Школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии с программой её развития, планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета Школы осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Школы и утверждаются на его заседании.

2.Задачи Совета Школы

2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития Школы (совместно с Педагогическим советом).

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития Школы.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно – воспитательного процесса в Школе.

2.4. Защита законных прав учащихся, работников Школы в пределах своей компетенции.

2.5. Решение конфликтных вопросов с участниками образовательных отношений в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности

3.1. Совет Школы состоит из 11 членов в следующем составе:
-работники Школы-3, из них педагоги-2;
-родители (законные представители) – 4;
-представитель Учредителя – 1;
-учащиеся (по одному от 10 и 11 классов) – 2;
-представитель общественности (выпускники, работодатели, общественные и научные деятели и т.п.) – 1.

3.2.Члены Совета Школы избираются сроком на 2 года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые избираются сроком на один год.

3.3.Члены Совета Школы из числа:
-родителей (законных представителей) учащихся всех уровней общего образования избираются на общем собрании родителей (законных представите-

лей) учащихся;
-учащихся избираются общим собранием учащихся уровня среднего общего образования;
-работников Школы избираются общим собранием работников Школы. Директор Школы входит в состав Совета по должности.

Представитель Учредителя в Совете Школы назначается Учредителем.

3.4. Представитель Учредителя, учащиеся и работники Школы не могут быть избраны председателем Совета Школы.

3.5. Организация деятельности Совета Школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.6. Заседания Совета Школы созываются не реже четырёх раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательств, созываются Директором Школы, либо по требованию не менее трёх членов Совета. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 членов Совета, включая Директора. Решения Совета считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава.

3.7. Решения Совета оформляются протоколами, которые ведутся секретарём, подписываются председателем и секретарём и хранятся в делах Школы.

3.8. Решения Совета правомочны и обязательны для родителей (законных представителей) учащихся, администрации, всех членов коллектива, учащихся.

4. Компетенция Совета Школы

Совет Школы:

4.1. Принимает решения по вопросам деятельности Школы, не отнесённым к исключительной компетенции директора Школы или Управления образования Администрации Яйского муниципального района в соответствии с Уставом.

4.2. Обеспечивает социальную защиту учащихся.

4.3. Заслушивает отчёт о работе директора Школы, его заместителей и отдельных педагогических работников.

4.4. Участвует в разработке и согласовывает локальные акты Школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Школы.

4.5. Участвует в оценке качества и результативности труда работников Школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Школы.

4.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад Школы (публичный доклад подписывается совместно председателем Совета Школы и директором Школы).